



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор

АНО «Международный институт образования»

Р.Е. Макарюк

«01» августа 2016г.

## **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

### **профессиональной переподготовки**

#### **«Инженер по качеству»**

На основании квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденного постановлением Минтруда РФ от 21 августа 1998 г. N 37, инженер по качеству должен обеспечивать выполнение заданий по повышению качества выпускаемой продукции, выполняемых работ (услуг), осуществлять контроль за деятельностью подразделений предприятия по обеспечению соответствия продукции, работ (услуг) современному уровню развития науки и техники, требованиям потребителей на внутреннем рынке, а также экспортным требованиям и др. Участвовать в разработке, совершенствовании и внедрении системы управления качеством, создании стандартов и нормативов качественных показателей, контролировать их соблюдение. Анализировать информацию, полученную на различных этапах производства продукции, работ (услуг), показатели качества, характеризующие разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги) и принимает меры по предотвращению выпуска продукции, производства работ (услуг), не соответствующих установленным требованиям. Рассматривать и анализировать рекламации и претензии к качеству продукции, работ (услуг), готовить заключения и вести переписку по результатам их рассмотрения. Изучать причины, вызывающие ухудшение качества продукции (работ, услуг), выпуск брака, участвовать в разработке и внедрении мероприятий по их устранению. Подготавливать заключения о соответствии качества поступающих на предприятие сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий стандартам, техническим условиям и оформлять документы для предъявления претензий поставщикам. Изучать передовой отечественный и зарубежный опыт по разработке и внедрению систем управления качеством. Принимать участие в создании стандартов предприятия по управлению качеством, в работах по подготовке продукции к сертификации и аттестации, в подготовке мероприятий, связанных с внедрением стандартов и технических условий на выпускаемую предприятием продукцию, а также в разработке и внедрении наиболее совершенных систем и методов контроля, предусматривающих автоматизацию и механизацию контрольных операций и создание необходимых для этих целей средств, в том числе средств неразрушающего контроля. Принимать участие в разработке методик и инструкций по текущему контролю качества работ в процессе изготовления продукции, в испытаниях готовых изделий и оформлении документов, удостоверяющих их качество. Разрабатывать и организовывать выполнение мероприятий по результатам государственного надзора, межведомственного и вневедомственного контроля за внедрением и соблюдением стандартов и технических условий по качеству продукции, подготовке продукции к сертификации и аттестации. Вести учет и составлять отчетность о деятельности предприятия по управлению качеством продукции.

**Должен знать:** постановления, распоряжения, приказы, методические и нормативные материалы по управлению качеством продукции; систему государственного надзора, межведомственного и ведомственного контроля за

качеством продукции; технологические процессы и режимы производства; основные технологические и конструктивные данные выпускаемой продукции; действующие в отрасли и на предприятии стандарты и технические условия; виды производственного брака, методы его предупреждения и устранения; порядок предъявления и рассмотрения рекламаций по качеству сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий и готовой продукции; требования, предъявляемые к технической документации, сырью, материалам, полуфабрикатам, комплектующим изделиям и готовой продукции, системы, методы и средства контроля их качества; правила проведения испытаний и приемки продукции; порядок подготовки промышленной продукции к сертификации и аттестации; организацию учета, порядок и сроки составления отчетности о качестве продукции; основы экономики, организации производства, труда и управления; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда.

Программа **профессиональной переподготовки «Инженер по качеству»** соответствует требованиям Российского законодательства, Федеральному закону "Об образовании в РФ", Трудовому кодексу РФ, квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и других служащих, утверждённого постановлением Минтруда РФ от 21 августа 1998 г. N 37 и дает право на ведение профессиональной деятельности в области систем менеджмента качества.

Программа ориентирована на руководителей и специалистов, участвующих в разработке, внедрении и совершенствовании системы менеджмента в организации. А так же сотрудникам, необходимым соответствующее повышение квалификации в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2015 N 122-ФЗ "О внесении изменений в Трудовой кодекс РФ и статьи 11 и 73 Федерального закона "Об образовании в РФ" с изменениями от 01.07.2016.

Программа рассчитана на 288 академических часов, включая:

- Комплексная программа – 4 блока:
  1. "Внутренний аудитор" (72 ак. часа),
  2. "Специалист СМК" (72 ак. часа),
  3. "Представитель высшего руководства (ответственный за качество)" (72 ак. часа),
  4. "Управление организацией, как система" (72 ак. часа);
- Работа с преподавателем – 96 часов (в том числе: лекций – 56 ак. часов, практических занятий – 40 ак. часов, а также перерывы на кофе-брейки и обеды);
- Самостоятельная контрольная работа – 192 часа.

Программа проводится в режиме интенсивного взаимодействия ведущего и участников. Для эффективного усвоения участниками теоретического и практического материала в программу включено реальное проведение внутреннего аудита в течение всего процесса обучения.

### **Цель обучения**

Соответствие сотрудниками нормам законодательства в СМК на предприятии. Приобретение необходимых знаний, навыков и умений для разработки, внедрения и поддержания систем менеджмента качества на предприятии.

# **БЛОК №1**

## **Программа повышения квалификации «Внутренний аудитор с практическими результатами для реальной деятельности»**

### **Длительность курса**

Программа учебного курса рассчитана на 72 академических часа, включая:

- Работа с преподавателем – 24 часа (в том числе: лекций – 14 ак. часов, практических занятий – 10 ак. часов, а также перерывы на кофе-брейки и обеды);
- Самостоятельная контрольная работа – 48 часов.

### **Требования к квалификации слушателей и их знаниям**

Для прохождения данного курса слушатели должны иметь базовые знания требований международных стандартов ISO 9001 и/или дополнительно специализированного стандарта.

### **Позиционирование курса**

Курс ориентирован на руководителей и специалистов, участвующих в разработке, внедрении и совершенствовании системы менеджмента в организации, и будет интересен всем, кто стремится повысить мобильность и возможности адаптации системы менеджмента к изменяющимся условиям.

### **Метод ведения курса**

Курс проводится в режиме интенсивного взаимодействия ведущего и участников. Для эффективного усвоения участниками теоретического и практического материала в программу семинара включено реальное проведение внутреннего аудита в течение всего процесса обучения.

### **Цели обучения**

- *Необходимые знания по стандарту для выполнения деятельности в соответствии с требованиями стандарта;*
- *Карта процесса проведения внутреннего аудита для осознания и обучения деятельности проведения аудитов;*
- *Карта процесса обучения для осознания целей обучения;*
- *Навыки формулирования целей, показателей, вопросов;*
- *Навыки формирования причинно-следственных связей;*
- *Перечень самостоятельно выявленных несоответствий, рисков, дефектов, отказов, узких мест, замечаний на предприятии;*
- *План корректирующих и предупреждающих мероприятий;*

- *Массив информации для составления перечня рисков при последующем применении методики FMEA анализа (для следующей программы обучения);*

### Тематический план занятий

День 1	
1.	Что такое аудит. Истинное проникновение в мир аудитов.
2.	Цикл Цель – Программа – Результат – Оценка vs PDCA
3.	Карта процесса по обучению. Практическое задание.
4.	Карта процесса проведения внутреннего аудита на входе. Практическое задание.
5.	Аудит политики в области качества и целей в области качества. Практическое задание.
6.	Составление программы проведения внутреннего аудита на предприятии и согласование с вашим руководством. Практическое задание.
7.	Домашнее задание.
День 2	
8.	Принципы менеджмента качества.
9.	Управленческое решение. Практическое задание.
10.	Составление плана проведения аудита в рамках утверждённой программы аудита. Практическое задание.
11.	Составление чек листа. Практическое задание.
12.	Предварительное проигрывание проведения внутреннего аудита. Практическое задание.
День 3	
13.	Проведение внутреннего аудита. Практическое задание.
14.	Составление отчётов. Практическое задание.
15.	Согласование выявленных замечаний/отклонений. Практическое задание.
16.	Презентация полученных результатов. Практическое задание.
17.	Составление планов аудитов в каждой команде по каждой подгруппе на следующий день
18.	Составление корректирующих и предупреждающих действий по деятельности АУДИТОРА! Практическое задание.
19.	Домашнее задание для сдачи экзамена.
Домашнее задание для сдачи экзамена	
20.	Тестирование по терминологии он-лайн.
21.	Тестирование по внутреннему аудитору он-лайн.
22.	Проведение двух внутренних аудитов.
23.	Карта процесса проведения внутреннего аудитора: сопоставление с первой версией.
24.	Эссе по проведению внутренних аудитов.
25.	План улучшения своей деятельности.

Слушателям курса не предоставляется методический материал.

**Практические занятия:** *проводятся в режиме решения реальных практических задач на производстве и позволяют на практике отработать деятельность внутреннего аудитора, принести пользу в деятельность предприятия.*

*По факту обучения выдаётся удостоверение повышения квалификации от лицензированного учебного заведения по специальности: «Внутренний аудитор по стандарту [указывается ваш стандарт]»). № лицензии 036083 от 07.04.2015.*

## БЛОК №2

### «Соответствие системы менеджмента качества требованиям международным и российским стандартам: введение в принципы функционирования системы менеджмента качества для работников организации»

Цель: обучение требованиям и принципам интегрированной на предприятии системы менеджмента. Формирование понимания процессного подхода к функционированию систем менеджмента. Актуализация навыков деятельности в соответствии с требованиями интегрированной системы менеджмента.

Категория слушателей: специалисты.

Продолжительность обучения: 72 академических часа.

Форма обучения: с отрывом, с частичным отрывом от работы, дистанционно.

Режим занятий: 2-4 академических часа в день.

№ п/п	Наименование тем и разделов	Всего часов	в том числе			Форм а конт- роля
			Лек ции	Практи -ческие занятия	Самос- тоятель- ные занятия	
1.	Системы менеджмента качества: общие положения	8	8	-	-	-
2.	Специфика стандартов: общие требования	6	6	-	-	-
3.	Требования к документации и записям	10	4	4	2	-
4.	Ответственность руководства	8	4	2	2	-
5.	Менеджмент ресурсов: человеческие, инфраструктурные, производственные	8	4	2	2	-
6.	Процессы жизненного цикла, связанные с качеством	10	4	4	2	-
7.	Изменение, анализ и улучшение систем менеджмента качества	8	6	2	-	-
8.	Качество продукции, производства, организации и общества	4	2	-	2	-
9.	Основные инструменты менеджмента качества	4	2	2	-	-
10.	Основные принципы менеджмента качества	2	2	-	-	-
	Итоговый контроль: экзамен.	4	-	-	-	4
	<b>ИТОГО</b>	<b>72</b>	<b>42</b>	<b>16</b>	<b>10</b>	<b>4</b>

## БЛОК №3

**«Управление организацией с внедренной системой НАССР (или Ваш стандарт)»**

Цель: обучение знаниям и навыкам необходимым для управления организацией с интегрированной системой НАССР. Формирование знания и понимания основных подходов и принципов функционирования систем менеджмента. Формирование и адаптация навыков, способствующих стратегическому управлению организацией с интегрированной системой НАССР.

Категория слушателей: высшее руководство организации, руководители структурных подразделений.

Продолжительность обучения: 72 академических часа.

Форма обучения: с отрывом, с частичным отрывом от работы, дистанционно.

Режим занятий: 2-4 академических часа в день.

№  п/ п	Наименование  тем и разделов	Всего  часов	в том числе			Фор ма  конт - роля
			Ле кц ии	Практ и- ческие  занят ия	Самос- тоятель - ные  занятия	
1.	Модели построения системы контроля безопасности продуктов питания продукции в системе В2С	2	2	-	-	-
2.	Ответственность руководства	2	2	-	-	-
3.	Системы и группы НАССР	4	4	-	-	-
4.	Методы структурирования работы систем НАССР	6	-	6	-	-
5.	Основные инструменты и принципы НАССР по безопасности пищевой продукции	6	2	4	-	-
6.	Стандарт как инструмент полной интеграции системы НАССР по безопасности пищевой продукции в стратегический контекст предприятия	4	-	4	-	-
7.	Стратегия развития предприятия и принципы стратегического менеджмента в системах безопасности пищевой продукции	4	-	2	2	-
8.	Процессный и системный подходы в системах НАССР по безопасности пищевой продукции	4	2	2	-	-
9.	Эффективное управление предприятием на основе системного и функционального анализа деятельности	6	2	2	2	-
10.	Создание благоприятных условий работы в организации с внедренной системой НАССР по безопасности	8	2	4	2	-

	пищевой продукции					
11.	Цикл Деминга	8	2	4	2	-
12.	Применение КИС в системах НАССР по безопасности продуктов питания	6	2	4	-	-
13.	Перспективы развития принципов безопасности продуктов питания	4	-	4	-	-
14.	Разработка процедуры проверки, мониторинга, корректирующих и предупреждающих действий ККТ	4	2	-	2	-
	Итоговый контроль: экзамен.	4	-	-	-	4
	<b>ИТОГО</b>	<b>72</b>	<b>22</b>	<b>36</b>	<b>10</b>	<b>4</b>

## БЛОК №4

### «Разработка, внедрение и поддержание в рабочем состоянии системы менеджмента качества в соответствии с требованиями международных и российских стандартов»

Цель: обучение знаниям и навыкам необходимым для разработки, внедрения, поддержания и улучшения систем менеджмента организации. Формирование знания требований систем менеджмента и понимания применения их в организации. Формирование понимания общей структуры деятельности руководителя ответственного за функционирование систем менеджмента. Формирование навыков профессиональной деятельности ответственного руководителя.

Категория слушателей: руководители всех уровней на предприятии, специалисты, высшее руководство организации.

Продолжительность обучения: 72 академических часа.

Форма обучения: с отрывом, с частичным отрывом от работы, дистанционно.

Режим занятий: 2-4 академических часа в день.

№ п/п	Наименование тем и разделов	Всего часов	в том числе			Форма контроля
			Лекции	Практические занятия	Самостоятельные занятия	
1.	Системы менеджмента качества: общие положения	2	2	-	-	-
2.	Специфика стандарта ISO 9001: общие требования	2	2	-	-	-
3.	Основные инструменты менеджмента качества	4	2	2	-	-
4.	Основные принципы менеджмента качества	4	1	1	2	-
5.	Всеобщий менеджмент качества – передовая методология современных систем качества	4	4	-	-	-
6.	Постановка целей в области менеджмента качества	2	1	1	-	-

7.	Разработка и управление документацией систем менеджмента качества	8	2	4	2	-
8.	Разработка, внедрение и поддержание в рабочем состоянии системы менеджмента качества	8	4	2	2	-
9.	Эффективность функционирования системы менеджмента качеством	6	4	2	-	-
10.	Нормы отчетности, деятельности и ответственности как инструмент управления	4	2	2	-	-
11.	Экспертиза системы управления качеством: инженерные, экономические и системные нововведения	2	2	-	-	-
12.	Организация совершенствования качества и производительности организации	6	2	2	2	-
13.	Технология групповой работы как технология имитационного моделирования системы менеджмента качества	6	2	2	2	-
14.	Применение статистических методов в системах менеджмента качества	2	2	-	-	-
15.	Типовой порядок разработки и внедрения системы менеджмента качества в организации	2	1	1	-	-
16.	Ориентация производства, политика в области качества	2	2	-	-	-
17.	Этапы работ по подготовке к сертификации системы менеджмента качества	4	2	2	-	-
	Итоговый контроль: экзамен.	4	-	-	-	4
	<b>ИТОГО</b>	<b>72</b>	<b>37</b>	<b>21</b>	<b>10</b>	<b>4</b>